

# BESZÁMOLÓ

2021/2022 nevelési év



*„ Engem ne emeljen a magasba senki,  
Ha nem tud addig tartani,  
Míg tényleg felnővők!  
Guggoljon ide mellém,  
Ha nem csak hallani-  
De érteni is akar,  
Hogy közel legyen a szívdobogásunk,  
/Birtalan Ferenc/*



**Bagaméri Napközi Otthonos Óvoda**

4286 Bagamér Nagybercsényi u 2

Tel: 06/30-352-1507, E-mail: [bagamer.ovoda@gmail.com](mailto:bagamer.ovoda@gmail.com)

OM azonosító: 201954

Iktatószám: /2022.

## **2021-2022. ÉVES BESZÁMOLÓ**

Munkaterv összevetése, elemzése, értékelése az óvoda önértékelési kézikönyvében meghatározott elvárások figyelembevételével.

<b>Intézmény OM azonosítója: 201954</b>	<b>Intézményvezető</b> ..... Nagy Zoltánné aláírás
<b>Legitimációs eljárás</b>	
<b>Nevelőtestület nevében</b> ..... Szakács Sándorné aláírás	<b>Alkalmazotti közösség nevében</b> ..... aláírás
<b>Szülői szervezet nevében</b> ..... Rózsáné Balogh Beáta aláírás	<b>Fenntartó nevében</b> ..... Erdős Tibor aláírás
<b>A dokumentum jellege: Nyilvános</b>	
<b>Ph.</b>	

Tisztelt Képviselő Testület!

A Bagaméri Napközi Otthonos Óvoda a központi és helyi rendeletek értelmében beszámolóban ad tájékoztatást az Önkormányzat Képviselő Testületének az intézmény éves munkájáról.

Az éves beszámoló a 2021. szeptember 1-től, 2022. május 31-ig terjedő nevelési év értékeléséről szól, melyet az új 2022 - 2023-as nevelési év Munkatervének összeállítása előtt kell elkészíteni, hiszen az új célokat, feladatokat az előző év teljesítményei, sikerei, illetve hiányosságai függvényében kell kitűzni. Az éves beszámolót az Alkalmazotti közösség véleményezte, megszavazta, a nevelőtestület az .../2022. határozatszámom elfogadta.

Mint az óvoda vezetője, igyekeztem legjobb tudásom szerint képviselni a gyermekek mindenkifelett álló érdekeit és elősegíteni a szeretetteljes, melegséget sugárzó, családi óvodai légkör meglétét. Munkatársaimmal együtt formáltuk, alakítottuk óvodánk mindennapjait, szakmai fejlődésünket előre mozdítottuk, a rendelkezésünkre álló anyagi javakkal jól gazdálkodtunk, hogy partnereink elégedettsége mellett, az állandóan változó törvényi előírásoknak, a folyamatosan jelentkező szakmai feladatokon kívül, minden más új feladatnak is megfelelően intézményünk.

Kérem a Tisztelt Polgármester Urat és a Tisztelt Képviselő Testület tagjainak a bizalmát, segítségét, hogy fejlesztő elképzeléseinket, nevelő – fejlesztő munkánkat a jövőben is támogassák, hiszen mindannyiunknak az a célja, hogy a Bagaméri óvodába járó gyermekek egészségesen, boldogan élhessék meg óvodás éveik mindennapjait.

Tisztelettel kérem a 2021-2022-es nevelési évünk Beszámolójának elfogadását.

Földes, 2022. június 14.

Nagy Zoltánné

Intézményvezető

## Bevezető

A Bagaméri Napközi Otthonos Óvoda beszámolója a 2021-2022 -es nevelési év szakmai és működési tevékenységének eredményeiről szól.

A beszámoló készült az óvoda 2021-2022. évre szóló munkaterve és mellékletei, a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3 §. (1) pontja értelmében, a Pedagógiai Program, valamint az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja alapján. A fenti dokumentumok határozták meg a nevelés céljait és a cél eléréséhez szükséges feladatokat.

Elsődleges célunk volt a gyermekek mindenek felett álló érdekeinek tiszteletben tartásával óvodánkban a nyugodt, kiegyensúlyozott, szeretetteljes légkör biztosítása, a törvényes keretek közötti működéssel.

Óvodánk alkalmazotti közössége ebben a nevelési évben is, még az eddigieknél is nagyobb és több feladattal bírkózott meg, hiszen saját belső életünket jelentős mértékben befolyásolta, hogy 2021. szeptember elején már az új, székhely óvodánkban fogadtuk a gyermekeket, közel egy év után. Az előző a nevelési évben két alkalommal kellett költözködnünk, a csoportok életét átszervezni. Először 2020. nyár végén kellett kiköltöznünk a régi óvodánkból, 3 ideiglenes helyszínre, majd 2021 augusztusában visszaköltözhattünk a megújult „Új „óvodánkba.

A mindennapi feladatokon felül minden dolgozó nagyon sok erejét, energiáját, szabad idejét adta azért, hogy zökkenőmentesen valósuljon meg az új óvodába történő átköltözés, a telephely óvodában a visszarendeződés.

Alaposan átgondolt szervezéssel, munkával járt ez a hatalmas feladat, amit az alkalmazotti közösség megoldott és véghezvitt. .

Még meg sem ismerhettük igazán az épületet, az új épületben történő nevelő-fejlesztő munka buktatóit, már is egy újabb nehézséggel kellett szembe néznünk, amikor a pandémia újabb hulláma miatt új szabályok között kellett dolgoznunk.

Hálásan köszönöm valamennyi dolgozónak azt a hatalmas munkát, amit az elmúlt két évben végzett. Minden nehézség ellenére eddigi értékeinket, eredményeinket, hagyományainkat megőriztük a 2021 – 2022-es nevelési évben is. Óvodánk minden dolgozója legjobb tudása szerint megtett mindent azért, hogy nevelő – fejlesztő munkánk színvonala azon a magas szakmai szinten maradjon, mint az elmúlt években, gyermekeink fejlődése érdekében. Törekedtünk arra, hogy színes, színvonalas, eredményes, az óvodáskorú gyermekek életét megszépítő óvodai életet szervezzünk a normál működés alatt a megszokott gyakorlattal, próbáltuk a tudatos fejlesztőmunkát elvégezni, a gyerekekkel, a családokkal a kapcsolatot fenntartani.

Az éves beszámoló a törvényi változásokhoz alkalmazkodva az Oktatási Hivatal által kidolgozott Önértékelési Kézikönyv Intézményi Önértékelésének szempontrendszeréhez igazodva lett összeállítva, mivel az önértékelési és tanfelügyeleti ellenőrzések elvárásainak, egy közintézménynek meg kell felelnie.

**A beszámoló törvényi háttere:**

2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 85. § (2) A fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.

**Önértékelési kézikönyv óvodák számára**

**Tanfelügyeleti kézikönyv óvodák számára**

**A tervezés és értékelés részletes jogszabályi háttere:**

2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról

363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról

229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról

277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógusszakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről

## **1. Pedagógiai folyamatok**

**Forrás:** PP, SZMSZ, Munkaterv, Munkaközösség éves tervek, Gyermekvédelmi éves terv, Intézményi nyilvántartások  
Önértékelés vezetői megítélése: 1. kiemelkedő 2. megfelelő, 3. fejleszthető,  
**Vezető megítélése (1-3): 1 kiemelkedő**

### **Pedagógiai folyamatok – Tervezés**

Az intézmény pedagógiai programjában megjelenő nevelési – fejlesztési – oktatási célok és feladatok meghatározásában, azok folyamatos felülvizsgálatában minden pedagógus részt vesz. A gyermekek fejlődésének elősegítésére, az eredmények javítására, a következő életszakaszra történő felkészítésre helyezük a hangsúlyt. A tanulást, tanítást egységes, tervezett pedagógiai folyamatként kezeljük.

Óvodapedagógusaink a gyermekek teljes személyiségének fejlesztésére töreksenek, kihasználva a játékban és a tevékenykedtetésben, cselekvésben rejlő lehetőségeket. Fontosnak tartjuk az alapos felkészülést, tervezést és a rugalmas megvalósítást. A tevékenységekben megvalósuló tanulási folyamat felépítése éves tervben történik, melynek egymásra épülése a cél elérését segítő, világos rendszert alkot. Pedagógiai munkájuk megtervezésére és értékelésére saját szerkesztésű csoportnaplónkban kerül sor, az alábbi tartalmi elemek szerint: beszoiktatási terv, éves nevelési terv, féléves értékelés, éves értékelés, éves tanulási ütemtervek, döntő többségben egy hetes időegységű tevékenységi tervek. Az óvodapedagógusok töreksenek egyrészt a gyermek egyéni érdeklődésének, előzetes tudásának, képességeinek, másrészt az adott tevékenység motiváló hatásának figyelembevételével tervezni a képességfejlesztés folyamatát, az egyéni fejlődést segítő differenciált folyamatokat, az óvodánk mérési rendszerének alkalmazását. A választott módszerek és eszközök, taulási formák alkalmazása során az óvodapedagógusok élhetnek módszertani szabadsággal.

A 2020-2021-es nevelési év beszámolóira építve határoztuk meg a 2021-2022-es nevelési év fejlesztési irányait minden területen (óvodaszintű, munkaközösségi, csoportszintű).

A gyermekek érdekeinek maximális figyelembe vételével, a nevelő – fejlesztő munka továbbfejlesztésének szándékával állítottuk össze éves terveinket.

A csoportokban dolgozó óvodapedagógusok gyermekismerete személyre szóló és alapos, így az év nevelési terveit, tevékenységi ütemterveket kellő szakmai tudatossággal készítették el.

### **Eredmények:**

A törvényi előírások változása, illetve intézményünk névváltozása miatt megtörtént stratégiai alapidokumentumaink átdolgozása. (Pedagógiai Program, Szervezeti Működési Szabályzat, Házirned)  
Az intézményünkben folyó pedagógiai folyamatok továbbfejlesztése érdekében az éves tervezőmunkánkat stratégiai dokumentumaink (PP, SZMSZ, Munkaterv, Munkaközösségi - szakmai, belső önértékelési - éves tervek) határozták meg.

Az éves munkatervben a PP egy-egy kiemelt területére fókuszáltunk úgy, hogy az éves beszámolóban megfogalmazott fejlesztendő területek szakmai munkánkat meghatározták.

A stratégiai dokumentumok figyelembe vételével – egymásra épülve - az intézményi éves munkaterv kiemelt feladataival összhangban készültek el a munkaközösségi munkaterv,

A csoportok beszoktatási tervei, éves nevelési terve, tevékenységi területek éves ütemtervei, tematikus tervei, a nevelő munka féléves, éves értékelése a csoport életkori sajátosságainak, a gyermekek egyéni képességeinek elsődleges figyelembe vétele, a PP-ban megfogalmazott célok, feladatok megvalósításának figyelembe vétele mellett tartalmazzák a kiemelt területek fejlesztése érdekében megvalósítandó konkrét feladatokat.

A Szakmai munkaközösség éves terve, a Gyermekvédelmi éves terv is a PP céljainak megvalósulását segíti elő.

**Fejlesztési lehetőségek:**

Továbbra is oda kell figyelniük a stratégiai dokumentumok és a nevelő munkát meghatározó tervek egymásra épülésére. Szükséges a beszámolóikban, értékelésekben (óvodaszintű, szakmai közösségi, illetve csoportszintű) a fejlesztendő területek kijelölése!

A pedagógiai munka tervezési dokumentumainak gyakorlati megvalósítása a pedagógusok, munkaközösségek, illetve az egész alkalmazotti közösség, a szülői szervezet közösségei bevonásával történt meg.

A módszerek, eljárások kiválasztását, alkalmazását intézményünk nevelési-fejlesztési, oktatási céljai határozták meg. A pedagógiai folyamatok a személyiség- és közösségfejlesztést, az elvárt nevelési, tanulási eredmények elérését, a gyermekek, munkatársak, szülők, elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálták. Az éves tervek és a beszámolók egymásra épülnek, hiszen a beszámolók megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.

A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervekben, a csoportnaplókban, fejlődési naplókban.

A PP hatékony megvalósítása érdekében különös hangsúlyt helyeztünk a 2021–2022-es nevelési évben az alábbiakra:

1. **A szakmai munkaközösség működtetése.** (szakmai munka továbbfejlesztése, továbbképzéseken való részvétel – belső szervezés, POK szervezésében,

- Szilágyiné Varga Ibolya munkaközösség vezető irányításával, koordináló munkájával megvalósultak a szakmai munkaközösségünk éves munkatervében betervezett tevékenységek.

(részletesen a Munkaközösség éves beszámolójában)

2. **Belső Önértékelési Munkaközösség megalakítása, a Belső Önértékelési Rendszer működtetése az OH által kiadott Önértékelési Kézikönyv alapján**

A Belső Önértékelési Munkaközösségünk az éves munkatervben lefektetett feladatokat – folyamatosan alkalmazkodva a változó törvényi előírásokhoz – az elvárásoknak megfelelően próbálta elvégezni.

**Ebben a nevelési évben egy minősítési eljárás volt. Eredménye: 100%-os. Gratulálunk Kovács Árpádnénak a kiváló eredményhez, 2023. januárjában átsorolásra kerül az életpálya modell szerint a Pedagógus II. kategóriába.**

Az Oktatási Hivatalból érkező információk folyamatos továbbítása megtörtént az óvodapedagógusoknak e-mail-en.

3. **A Köznevelési Törvény változásainak megismerése, szülők tájékoztatása (tankötelezettség megkezdése)**

A szülők számára informáló tájékoztatást tartottak a nagycsoportos pedagógusok a tankötelezettség megkezdésének módjairól

4. **Az esztétikus környezet és az udvari élet összhangjának kialakítása a**

Az új székhely óvoda közösségi tereinek díszítése, dekorálása, a csoportszobák, közösségi helyiségek berendezése, az óvoda udvar kialakításának megtervezése nagy feladat volt számunkra..

A dekorációs elemeink is sugallják a gyermekbarát csoportszobák kialakításának fontosságát. A sok-sok órában elkészült gyönyörű alkotásokat hálásan köszönjük!

Az óvoda udvarára letelepített új játékok a terveinknek megfelelően lettek telepítve.

5. **Az intézményi gyermekvédelmi munka eredményes működtetése:**



A gyermekvédelmi munka megtervezéséért, irányításáért köszönet illeti meg minden óvodapedagógust.

B A nevelési értekezletek keretein belül rendszeresek voltak az esetmegbeszélések az óvodapedagógusok között. A Gyermekjóléti Szolgálat felé szükség esetén továbbítottuk a jelzéseket. Ez irányú munkánkat nagy hatékonysággal megtámogatta az új szociális segítő rendszer, hiszen élő, rendszeres kapcsolatot tartott óvodánkkal aszociális segítő munkatárs a nevelési év végéig





6. Intézményünk rendezvényeinek, hagyományos programjainak színvonalas megvalósítása:



	Felelős	Időpont
Rendkívüli szülői értekezlet	Nagy Zoltánné	2021.augusztus 30
Óvoda átadó ünnepség	alkalmazotti közösség	<u>2021.szeptember</u>
Takarítási világnap alkalmából az udvar rendezése a szülőkkel	alkalmazotti közösség	2021.szeptember 01-08
Bábelőadás	Nagy Zoltánné	2021.szeptember
Jelenlét pont – kapcsolatfelvétel Gyógypedagógiai szakmai délután	Kovács Árpádné	
Állatok világnapja	óvodapedagógusok	2020. október. 08.
„Kincset érő nagyik” jó gyakorlatunk – nagyszülős programja	Nemesné Ágoston Annamária	2021. október. 09
Őszi kirándulások, betakarítási munkák megfigyelései	óvodapedagógusok	2021. októberig
Belső hospitálások	óvodavezetőség	munkaterv szerint
Márton napi vigasságok	Szilágyiné Varga Ibolya	
Látogatás az első osztályban	volt nagycsoportos óvó nénik	2021. november 15
Adventi készülődés	óvodapedagógusok	2021. november 28-ig
Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentációk ismertetése	óvodapedagógusok	2021. november 30
Mikulás várás a csoportokban	óvodapedagógusok	
Óvodai Karácsony	alkalmazotti közösség	2021. december 17



<p>Betlehemezés a templomba</p>	<p>Szakács Sándorné</p>		
		<p>Hóemberek hete</p>	
<p>Hóemberek hete</p>	<p>Hóemberek hete óvodapedagógusok</p>	<p>2022</p>	
<p>„ Színes a világ” projekt</p>	<p>Óvodapedagógusok „ Színes a világ” projekt</p>	<p>20</p>	
<p>Féléves szülői értekezlet</p>	<p>Nagy Zoltánné Féléves szülői értekezlet</p>	<p>2022.január 22</p>	<p>Féléves szülői értekezlet</p>
<p>Nyílt napok – kölcsönös óvoda- és iskolalátogatások.</p>	<p>Nagy csoportos óvónénik Nyílt napok – kölcsönös óvoda- és iskolalátogatások.</p>	<p>2022. február 10</p>	<p>Nagy csoportos óvónénik Nyílt napok – kölcsönös óvoda- és iskolalátogatások.</p>
<p>Farsangi átváltozások</p>	<p>Óvodapedagógusok Farsangi átváltozások</p>	<p>2022. február 10</p>	<p>Óvodapedagógusok Farsangi átváltozások</p>
<p>Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentációk ismertetése</p>	<p>Óvodapedagógusok Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentációk ismertetése</p>	<p>2022.</p>	
<p>Baba- maci kiállítás megrendezése</p>	<p>Szabó Zsuzsanna Frankóné Simon Katalin Nagy Ildikó</p>		

<p>Nemzeti Ünnepep – részvétel a községi ünnepepegen a nagyok ünnepepi műsora</p>	<p>Józsa Jánosné</p>	
<p>Víz világnapja</p>	<p>Oláh Brigitta</p>	<p>2022. március 22.</p>
<p>Belső hospitálások</p>	<p>óvodavezetőség, Becs tagok</p>	<p>2022. március 28.</p>
<p>Föld napja</p>	<p>Szabó Zsuzsanna</p>	
<p>Beiratkozás</p>	<p>Nagy Zoltánné</p>	<p>2022. április 20-21</p>
<p>„Barangolás meseországban „</p>	<p>Kovács Árpádné</p>	
<p>Húsvéti hagyományok ápolása a csoportokban</p>	<p>Óvodapedagógusok</p>	<p>2022. március 29-április 01-ig</p>
<p>Anyák napi megemlékezések</p>	<p>óvodapedagógusok</p>	

<p><b>Madarak fák napja</b></p>	<p><b>Józsa Jánosné</b></p>	
<p><b>Szakmai kirándulás – szervezettefejlesztés</b></p>	<p><b>Nagy Zoltánné</b></p>	
<p><b>Nagycsoportosok kirándulása</b></p>	<p><b>Nagycsoportos óvó nénik</b></p>	
<p><b>Egészség hét</b></p>	<p><b>óvodapedagógusok</b></p>	<p><b>2022. május 20-25</b></p>
<p><b>Gyermek hete programok sport programok szülőkkel, ovi-piknik, mese előadás</b></p>	<p><b>alkalmazotti közösség</b></p>	
<p><b>„Mesés tájfutás”</b></p>	<p><b>óvodapedagógusok</b></p>	<p><b>2022. május 28</b></p>
<p><b>Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentációk ismertetése</b></p>	<p><b>óvodapedagógusok</b></p>	<p><b>2022. május 31</b></p>

<p>Nagycsoportosok búcsúztatása az óvodától</p>	<p>Madainé Csicsák Katalin Nemesné Ágoston Annamária Szakács Sándorné Kóti- Szabina Tünde</p>	
<p>Határon túli testvéróvoda találkozó Érmihályfalva látogatás</p>	<p>Kóti Szabina Tünde</p>	
<p>Leendő óvodások szüleinek szülői értekezlet</p>	<p>Nagycsoportos óvónénik</p>	<p>2022. június 30.</p>
<p>Mozogj velünk- labdás torna A „Bozsik” programba való bekapcsolódás folytatása</p>	<p>Kertész Pál</p>	<p>Egész évben szerdánként</p>
<p>Születés- és névnapok köszöntése – csoportonként.</p>		<p>Egész évben folyamatosan</p>
<p>Színház és mozilátogatás a nagycsoportosokkal</p>		
<p><i>Megszépitették gyermekeink óvodás napjait, mely játékos hatással formálta a közösségi életüket, a „Mi óvodánkhoz” tartozás érzését.</i></p> <p><i>A rendezvények, programok zavartalan megvalósulása érdekében óvodánk minden dolgozója jelentős plusz feladatot vállalt, (műsorok betanulása, szervezési munka, dekorálás, stb.) melyet hálás szívvel köszönök a gyermekek és a szülők nevében is.</i></p> <p><b><u>7. A szűrővizsgálatok előkészítése, lebonyolítása (általános orvosi, fogászati, szemészeti, szakszolgálati). Az óvoda gyermekorvosával, a védőnővel való kapcsolat fenntartása, a hatékony együttműködés elősegítése. Az egészség- és környezettudatos magatartás formálása tevékenységeinek megvalósítása.</u></b></p>		

- Az általános szemészeti, fogorvosi szűrővizsgálat rendszerint az Egészségheiteinkhez kapcsolódóan valósultak meg.

- A védőnők több alkalommal ellátogattak óvodánkba tisztasági szűrővizsgálatra, illetve volt gondozataik életét továbbkövették az óvodában is. A különböző hátránnyal küzdő (szociális, egészségügyi, mentális) gyermekeink kiemelt figyelmet kaptak Tőlük is.

- A nevelési év elején megtörténtek a logopédiai szűrővizsgálatok, (15/2013-as EMMI rendelet szerint) Az esetleges tanulási nehézségeket kiszűrő MSSST szűrővizsgálat az őszi időszakban megtörtént.

Az egészség- és környezettudatos magatartás formálása tevékenységeinek megvalósítása. - Gyermekeink mentális egészségének óvása érdekében mindannyian maximálisan törekedtünk arra, hogy óvodánkban a mindennapok meleg, szeretetteljes, családias légkörben teljenek.

- A pozitív megerősítés és a bátorító nevelés elvét alkalmazzuk.

- A folyamatos napirend lehetővé tette az egyéni szükségletek figyelembevételét.

- A pihenés, alvás feltételeinek biztosítását minden dolgozó kiemelten kezelte. (frissen kiszellőztetett csoportszoba, megfelelő intimitást biztosító ágy elhelyezés, mese, altató éneklése, simogatás, takargatás, besötételés, csendesség, nyugalom)

- Minden csoportban elsődleges szempontnak tartották az óvodapedagógusok a szabad levegőn való tartózkodást.

- A mozgásgazdag életszervezés jellemző volt a csoportokban mind a csoportszobákban, illetve a szabadban, tornaszobában.

- Sok élményszerző sétát szerveztek munkatársaim.

- A munkára nevelés kiemelten fontos volt a mindennapokban, ebben is maximálisan partnerek voltak a dajka nénik.

- A járványos betegségek időszakában a gyermekeket fokozott figyelemmel kísértük. A továbbfertőzések megelőzése érdekében még jobban tudatosítottuk a kézmosás, a helyes zsebkendőhasználat stb. fontosságát. Gyakran fertőtlenítettük az óvodában a csoportszobai játékokat, ajtókat stb.

- Azt megállapíthatjuk, hogy olyan sok gyermek, mint január és február hónapban nem hiányzott még az óvodából. Nagyon magas lázzal járó, nehezen gyógyuló felsőlégúti betegség volt a jellemző, ami általában nem gyógyult meg a megszokott egy hét alatt, mind a gyermekek és a dolgozók körében is!

- A fejtetvességet folyamatosan, kiemelten figyelemmel kísértük. (heti rendszeres ellenőrzés, védőnőkkel történő együttműködés, felvilágosítás, segítségadás stb.) Szerencsére ebben az évben nem volt olyan nagy probléma, mint az elmúlt években.

- A környezettudatos magatartás formálása az óvodai életet átszötte. ( a takarékosagra nevelés – elektromos áram, víz, papír – szelektív hulladékgyűjtés, melynek feltételei minden épületben adottak,

- A madáretetésben, madárvédelemben minden csoport jeleskedett.

- Kiemelten fontosnak tartottuk az egészséges táplálkozást. A gyermekek étkeztetését az intézményi étkeztetésben dolgozó munkatársaink magas színvonalon, lelkiismeretesen végezték.

#### 10. A gyermekek fejlődésének nyomon követése. A gyermek értelmi, beszéd, hallás, mozgásfejlődése eredményeinek rögzítése, fejlesztési tervek elkészítése, szülői tájékoztatás.

Fontos feladatunk az óvodába érkező gyermekek képességeinek felmérése (bemenet), a folyamatos fejlesztő tevékenységek tervezése, biztosítása és dokumentálása, a fejlődés általános jellemzőinek elérése óvodáskor végére (kimenet) további fejlesztendő területek meghatározása, átmenet segítése az iskolába.



Még tudatosabb nevelő – oktató munkát kell végeznünk, hogy az elmaradásokat kompenzálni tudjuk, főleg azoknál a gyermekeknél akiknél a szülők leterheltsége, esetlegesen más ok miatt nem valósult meg.

Értékelő rendszert működtetünk, melyet mindenki elfogadott. Részletesen a Pedagógiai folyamatok értékelés fejezetében

11. **A sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének folyamatos szakszerű végzése a gyógypedagógus segítségével, együttműködve az óvodapedagógussal. Egyéni fejlesztési tervek elkészítése.**

- Az inkluzív, befogadó attitűd óvodánk minden dolgozójára jellemző.
- Maximálisan megjelent a csoporton belüli egyéni bánásmód.
- Az egyéni fejlesztési terveket az óvodapedagógusok is elkészítették az SNI-s gyermekeknél, így fejlesztésük a tervek szerint történt az óvodai csoporton belül is.
- Minden sajátos nevelési igényű gyermeket a szakértői véleményben javasolt szakember fejlesztett kiscsoportos, vagy egyéni fejlesztés keretében a megfelelő óraszámban.
- Az óvodapedagógusok folyamatos kapcsolattartással voltak a szülőkkel, a gyógypedagógussal egész évben.
- A szükséges kontrollvizsgálatok megindítása megtörtént, illetve a problémával küzdő gyermekek szakemberhez irányítása is.

12. **A fejlesztésre szoruló tanulási, magatartási, beilleszkedési, illetve más gonddal küzdő gyermekek időben történő kiszűrése, a Pedagógiai Szakszolgálathoz való irányítása.**

13. A PP-ban rögzítettek szerint megtörtént:

- a gyermek egyéni képességeinek, sajátosságainak alapos megismerése,
- a megfigyelések rögzítése,
- az egyéni fejlesztési terv készítése,
- az eredményesség vizsgálata, eredménytelenség okainak keresése,
- a akadályok jelzése,
- majd nagyon indokolt esetben már kiscsoport év végén, középső év elején, a vizsgálatra irányítás,
- illetve szükség szerint kontroll vizsgálatokra történő irányítás.
- A szakértői vélemények alapján megtörtént a javaslatok beépítése a személyre szóló fejlesztésbe, az egyéni fejlesztési tervbe.

A szakemberhez irányítást néha jelentősen akadályozza a szülői hozzáállás. Némely esetben nem akarják elfogadni a szülők a jelzéseinket, nem, vagy csak gyermekorvosi és szociális segítői közreműködés hatására viszik el vizsgálatokra a gyermekeket. Az együttműködés a gyermekorvossal, védőnőkkel, a szociális segítővel, a Református Egyházzal nagyon jól működik, ami a gyermekek érdekeit szolgálja.

.Sajnálatos eljárás, hogy a gyermekeket csak Nyíradonyban vizsgálják meg, így az oda való eljutás számos akadályt gördít elénk.

13. **A Szülői Szervezet működésének segítése.**

- A Szülői Szervezet, Szabályzata szerint működött.
- A tagok az év folyamán több alkalommal segítették munkánkat.
- . Köszönjük a szülők aktív támogatását, hogy önzetlen segítségükkel segítették rendezvényeink sikeres megvalósítását.

### **Eredmények:**

Pedagógiai Programunk céljaival, feladataival összhangban, helyi sajátosságaink, adottságaink, az előző év beszámolójának maximális figyelembevételével készült el éves munkatervünk a minél hatékonyabb, magasabb szakmai színvonalon való megvalósítás érdekében.

A körülményekhez képest is magas színvonalon valósította meg közösségünk a munkatervben megfogalmazott célokat, feladatokat.

Minden csoportban az éves terveknek, éves ütemterveknek, tematikusterveknek megfelelően folyt a nevelő – fejlesztő munka, melyet minden óvodapedagógus magas szakmai felkészültséggel, lelkiismeretesen végzett. Tervező munkájuk tudatos, alapos, a gyermekek maximális ismeretére épülő.

Az éves, féléves beszámolók, értékelések már tartalmazzák a fejlesztendő területeket, feladatokat, melyekre épülve készülnek el az újabb tervek.

*Az esetleges külső továbbképzések tapasztalatainak megbeszélése, jó gyakorlatok átvétele, tudásátadás továbbra is működni fog nevelőtestületünkben.*

*Még tudatosabban kell megjelölni minden beszámolóban, féléves, éves értékelésben a fejlesztendő területeket, melyek figyelembe vételével kell elkészíteni a következő éves, illetve más időintervallumú terveket a hatékonyabb, célorientáltabb pedagógiai munka érdekében.*

*Pedagógiai folyamatok - Ellenőrzés*

*Intézményünkben a belső ellenőrzés elsődleges feladata a pedagógiai folyamatok, tevékenységek hatékonyságának, annak megvalósítási feltételei biztosításának figyelemmel kísérése, értékelése az SZMSZ-ben megfogalmazott rend szerint.*

*A PP-ben szabályzott és tervezett nevelési és tanulási folyamatok ellenőrzése és értékelése a Munkatervben elfogadott ellenőrzési terv szerint történt. A kollégák a rendszeres dokumentumelemzéssel kapnak pozitív visszajelzéseket, vagy elemezzük az esetleges korrekció szükségességét. Alkalmazott módszereink: az ellenőrzés, a fejlesztő célú értékelés, pozitív megerősítés.*

*A tervszerű ellenőrzések mind az öt csoportban megtörténtek. (nyílt napokon és előre megbeszél, időpontban történő látogatás az óvodapedagógusoknál. Kiemelt megfigyelési szempont: érzelmi nevelés, szocializáció, közösségi nevelés:, kiemelten a mesélés, verselés, bábozás, dramatikus játék segítségével, anyanyelvi, kommunikációs nevelés gyakorlata a csoportban, illetve a Belső Önértékelési Munkaközösség Pedagógus Önértékeléséhez kapcsolódó, OH dokumentum szerint a belső önértékelésben rész vevő pedagógusoknál.*

*Spontán, alkalmyszerű betekintés folyamatosan megvalósult. Területei: Szakmai – pedagógiai: mindennapos testnevelés, mozgás lehetőségeinek biztosítása a csoportszobában, udvaron, a munkára nevelés gyakorlata a csoportokban, ünnepek, ünnepélyek megszervezése, lebonyolítása, közös kirándulások, programok.*

*A mindennapos betekintés a szabad játék során biztosított különböző párhuzamosan végezhető tevékenységi lehetőségek megfigyelésére irányult.*

*A csoportszintű, illetve óvodaszintű ünnepeken, rendezvényeken való részvétel szintén az ellenőrzés egy fajtája, mely az év folyamán rendszeresen megtörtént. A szervezés feladatai megoszlottak a kollégák között, a szervezésért kijelölt felelős koordinálta a teendőket.*

*Ünnepek, jeles napok tartalmának ellenőrzése:*

*A lebonyolított ünnepélyek jól szervezettek, színvonalasok, értéket teremtőek voltak, a gyerekeknek maradandó élményt nyújtottak. Alkalmasak voltak a gyerekek érzelmi, közösségi nevelésére. A szülők a számára ebben az évben a Farsangi Kiszé báb égetés, az Anyák Napja illetve a Ballagás volt nyitott ünnep melyekre szívesen, örömmel érkeztek, a programokon jól érezték magukat, azokat színvonalasnak tartották.*



## Pedagógiai folyamatok - Ellenőrzés

*Az ellenőrzés után a pedagógiai munka értékelése a „Tevékenység elemzés” dokumentumon történt. Ez az elemző munka ebben a nevelési évben 10 óvodapedagógusnál valósult meg. Az önértékelés után megtörtént a vezetői értékelés, majd a közös egyeztetés után megfogalmazásra kerültek az erősségek és a fejlesztendő javaslatok. Az Önfejlesztési tervek elkészültek.*

- A dokumentumellenőrzések az éves munkatervben meghatározott rend szerint történtek. Területei: Beszoktatási tervek, éves nevelési tervek, éves tanulási ütemtervek, ezek féléves, illetve éves értékelésének elemzése, Tematikus tervek tervezésének, és megvalósításának elemzése. Gyermek fejlődésének nyomon követése, fejlődési naplók, csoportnaplók elemzése.*
- Rögzítésre került a csoportnaplókban minden tervszerű, illetve betekintő ellenőrzés, látogatás, dokumentumellenőrzés időpontja, megfigyelési szempontja, eredménye.*

*Az óvodavezető-helyettes szóban beszámolt a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők ellenőrzésének tapasztalatairól.*

*Megfigyelési szempontok:*

*Pedagógiai asszisztens: kapcsolattartás a gyermekekkel, gyermekszerető magatartás, pozitív példaadás, óvodapedagógusokkal történő együttműködés, segítőkészség, kreatív hozzáállás, kapcsolattartás a szülőkkel, hatáskör betartása. dajka: tisztaság, rendtartás a csoportszobában és a közös helyiségekben, udvaron, kapcsolattartás a gyermekekkel, óvodapedagógusokkal, szülőkkel, hatáskör betartása.*

*A pandémiás időszakban kiadott utasításoknak megfelelően végezték a dolgozók az óvodában a fertőtlenítési, megelőzési munkát. (folyamatos fertőtlenítés, játékok többszöri átmosása, fogmosófelszerelések napi fertőtlenítése, a gyermekek melegteával kínálása, itatása stb.)*

*Az ellenőrző munkát segítette az intézményi belső önértékelési munkaközösség által lefolytatott pedagógus önértékelés is.*

*A feladatait mindenki a munkaköri leírása szerint pontosan, odafigyeléssel végezte.*

### **Eredmények:**

Minden óvodapedagógus törekedett arra, hogy minél változatosabb, élményszerűbb, fejlesztőbb, a gyermekek számára érthető, élvezhető módon közvetítsék azt a tudástartalmat, amit át szerettek volna adni a gyermekeknek.

Pozitív eredményt mutatnak az ellenőrzések, mivel a nevelő-fejlesztő munkát, (tervezés, tevékenységirányítás, személyiségfejlesztés, egyéni bánásmód, stb.) illetve annak feltételeinek (szeretetteljes, családi légkör, tisztaság, rend, egészséges táplálkozás) biztosítását minden dolgozó lelkiismeretesen, legjobb tudása szerint végezte. Munkájukat ezúttal is köszönöm a gyermekek nevében is!

Minden óvodaszintű program, ünnepség, jeles nap megvalósítása során az “együtt az óvodáért” érzés, hozzáállás megtalálható volt

### **Fejlesztési lehetőségek:**

Pedagógus önértékelések tervszerinti megvalósítása, minősítési eljárásra, pedagógus tanfelügyeleti ellenőrzésekre történő felkészülés.

Az értékelések során az ismert tények és adatok alapján meghatározzuk erősségeinket, fejleszhető területeinket. Intézményünkben kiválóan működik az gyermeki értékelési rendszer, mely a Pedagógia Programunkban meghatározottak szerint valósult meg. A gyermekeket napi szinten folyamatosan figyelemmel kísértük.

- *A megfigyelések tapasztalatainak rögzítése megtörtént a fejlődési naplóban, illetve a csoportnaplóban (beszoktatás tapasztalatai, féléves megfigyelések rögzítése, a PP szerint mérőlap). Óvodánkban saját mérőlapjaink segítségével is vizsgáljuk a gyermekek fejlődését, mely azt tükrözi, hogy ismereteik, fejlettségi szintjük, – az egyéni eltéréseket is figyelembe véve – magas szinten van. Ez köszönhető a családokkal történő jó együttműködésünknek, a tudatos, rendszeres, magas szakmai színvonalon történő munkavégzésnek.*
- *A szülők tájékoztatása dokumentáltan megtörtént az őszi, az újév szülőértekezletek keretében. Az év végi szülői értekezletek az újonnan érkező gyermekek szüleinek van megtartva*
- *A gyermekeket folyamatosan megfigyeltük, illetve egységes mérőlappal mértük egyéni fejlettségi szintjük állapotát.*
- *Az eredményeket elemeztük, értékeltük, majd a PP-ban meghatározott rend szerint, az egyéni fejlesztési tervekben kijelöltük a fejlesztendő területeket, rögzítettük a fejlesztési feladatokat, a fejlesztő tevékenységeket, módszereket, eszközöket.*
- *Az egyéni eredmények összessége befolyásolja a csoportszintű nevelési terveket is.*
- *Minden gyermek egyéni Fejlődési naplója tartalmazza az anamnézist, a beszoktatás tapasztalatait, illetve az adott korcsoportra jellemző fejlettségi mutatókat, a mérőlapokat. Óvodánk mérőlapjain a 4-5 éves korcsoport év végi, az 5-6, 6-7 éves korcsoport év eleji, év végi eredményeit rögzítjük.*
- *A gyermekek megfigyelésének tapasztalatairól, egyéni eredményeiről, fejlesztendő területeiről negyedévente tájékoztatjuk a szülőket. A tájékoztatás egyéni beszélgetés során valósul meg. Ilyenkor a szülők betekintést nyernek a gyermek Fejlődési naplójába, megtekintik a mérőlapokat a gyermeki produktumokat és szóban is tájékoztatást kapnak. Ennek a megbeszélésnek a ténye, ideje rögzítésre kerül az egyéni Fejlődési napló megfelelő dokumentumában.. Ez a visszacsatolás a HHH gyermekeknél negyedévente történik meg.*
- *A megfigyelési, mérési eredmények függvényében az óvodapedagógusok jelzik az intézményvezető felé a problémákat, már az óvodába bekerült új gyermekeknél is, hogy vizsgálatot kezdeményezhessen az óvoda a Pedagógiai Szakszolgálat Szakértői Bizottságánál.*
- *A gyermekekkel szembeni visszajelzés során a pozitív megerősítés elvét valljuk. Ugyanakkor tudatosan odafigyelünk a gyermekek reális énképének formálására.*
- *A teljes óvodai életet magába foglaló tevékenységek, foglalkozások keretében, a gyermekek életkori, egyéni sajátosságainak megfelelő formában történik meg az értékelés. (metakommunikáció, verbális kommunikáció minden formája, ezen felül, -a csoportokban eltérő gyakorlat szerint - történik a gyermekeknek a visszacsatolás pl. gyermeki munkák kiállítása, gyűjtő munka során a gyermek jelének megjelenése a „„Én már tudom” táblácskák, stb.)*
- **Eredmények:**  
Pedagógusaink nevelő – fejlesztő munkájuk során próbálkoznak a fejlesztő szándékú visszacsatolás többféle módszerével a gyermekek életkori sajátosságainak megfelelően. A Pedagógiai Programunkban meghatározott módon tervszerűen, dokumentáltan történik a gyermekek egyénre szabott értékelése. A szülők a gyermek eredményeit, fejlődési szintjét, fejlesztésének tervét nyomon követhetik mely dokumentálva van.  
• **Fejlesztési lehetőség:** Az eddigi gyakorlat további működtetése

Az ellenőrzések során feltárt információk értékelése után megszületett eredmények befolyásolják stratégiai (PP, SZMSZ, Továbbképzési Terv) és operatív (éves munkatervek, munkaközösségi tervek, éves nevelési tervek, tanulási ütemtervek, tevékenységi tervek) terveink elkészítését, módosítását. Az éves beszámolóban megtörténik a tanulságok levonása, a fejlesztések meghatározása, illetve szükség esetén a korrekció. Mindennemű tervezési folyamat során elsődleges a gyermekek legmagasabb fokon történő ellátása, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre. Szükség esetén törekszünk jó gyakorlatokat, alkalmas módszereket megismerni, belső és külső erőforrásokat feltérképezni, mozgósítani a problémák megoldására.

### **Eredmények:**

Stratégiai dokumentumainkban a törvényi megfelelés figyelembe vétele mellett, maximálisan próbáltunk fókuszálni helyi sajátosságainkra, értékeinkre, eddig elért eredményeinkre.

Operatív terveink: éves munkatervek, beszámolók tartalmi elemei kibővültek, ténylegesebbekké váltak, az ellenőrzések tapasztalatai, megállapításai bekerültek a következő ciklus terveibe.

Minden ellenőrzés, mérés, értékelés (belső, vagy külső) eredményét megismerte a nevelőtestület, illetve az alkalmazotti közösség.

Az eredmények megjelennek az éves beszámolóban, így a fenntartó is tájékozódik azokról.

A belső ellenőrzések (tevékenységlátogatás – nyílt napok, napi betekintések, dokumentumellenőrzés: beszoktatási terv, éves nevelési terv, féléves és éves értékelés, projekttervek, egyéni fejlesztési tervek) utáni megállapítások beépítésre kerültek a további tervező munkába.

A sikerkritériumok százalékos arányban meghatározásra kerültek (gyermeki mérések, PP bevéálásvizsgálata, önértékelések) így az eredmények elemzése után szükség esetén intézkedési terveket készítünk.

Az elmúlt nevelési évben a Belső Önértékelési Munkaközösség elvégezte a pedagógus önértékelés feladatait

### **Fejlesztési lehetőségek:**

Az önértékelési feladatok folyamatos elvégzése.

Az intézményi Önértékelés, pedagógus önértékelések után a fejlesztési és önfejlesztési tervek elkészítése, megvalósítása.

## **2. Személyiség- és közösségfejlesztés**

Forrás: PP, Munkaterv, Munkaközösségi éves terv,  
IPR cselekvési terv, Gyermekvédelmi éves terv, Intézményi nyilvántartások

Adatszolgáltatás: 3. pont Eredmények fejezetben található táblázat, illetve az 1. sz. melléklet.

Vezető megítélése (1-3) 1 kiemelkedő

### ***Személyiségfejlesztés***

Nevelő – fejlesztő munkánk során a gyermekek kulcskompetenciáinak a fejlesztése áll a figyelem középpontjában. Pedagógusaink módszertani kultúrája széles körű, színes, mely elősegíti a személyes és szociális képességek fejlesztését. Ennek érdekében a módszertani tudásukat folyamatosan fejlesztik, illetve a belső továbbképzések keretében, mentorálás, hospitálás során megosztják egymással tapasztalataikat, egyéni ismereteiket. A gyermekek fejlődését folyamatosan nyomon követik, ha szükséges fejlesztési korrekciókat hajtanak végre.

Óvodánkat támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi, ami elősegíti a PP-ban rögzített személyiségfejlesztési feladatok megvalósulását.

Az egyes gyermek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerése érdekében különböző vizsgálatra alkalmas módszereket eszközöket, technikákat alkalmazunk. (megfigyelések, szociometria, fejlődési naplóban történő adatrögzítés, beszélgető körök, mérőlapok, stb.)

#### **Szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységeink,**

*Részletes anamnézist vettünk fel és komplex állapotfelmérést végeztünk,*

- *A gyermek fejlődését veszélyeztető okokat felderítettük, pedagógiai eszközökkel történő ellensúlyozás lehetőségeit alkalmaztuk.*
- *Szeretetteljes légkörben elősegítettük az intézményes nevelésbe való beilleszkedést, az elfogadást és együttműködést-, érzelmi nevelést és szocializációt.*
  - *- Korszerű pedagógiai módszereket alkalmaztunk.*
- *Belső szervezéssel felzárkóztató, fejlesztő, foglalkozásokat indítottunk, melyeken részt vettek a hátránnyal küzdő gyermekek is.*
- *Pedagógiai módszereink megválasztásánál fokozottan figyelembe vettük az egyéni érdeklődési területeket, kezdeményezéseket, az egyéni fejlődési ütemet és utakat.*
- *Tudatosan tervezett folyamatos és rendszeres pedagógiai munkával segítettük a szókincs, nyelvi kifejezőkészség, beszédértés, beszédészlelés fejlődését- kommunikációs nevelést.*
- *Saját tapasztalat-és információszerzéssel hozzájárultunk az egészségtudat kialakításához, a higiénés és testápolási szokások, az egészséges táplálkozás, az egészséges életmód szokásrendszerének megalapozásához,*
- *A gyermekek társadalmi érzékenységét tudatosan fejlesztettük.*
- *A család életvitelének a gyermekekkel való bánásmódjának megismerésére törekedtünk.*
- *A szülőket bevontuk az óvodai életbe.*
- *A gyermekneveléshez nyújtandó segítségadás koordinálása maximálisan megtörtént.*

- A pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó támogatásokat igyekeztünk felkutatni a családok és az óvoda számára.

### **Eredmények:**

HHH, HH gyermekeink is szívesen és örömmel jártak óvodánkba, igazolatlan hiányzásuk csoportonként eltérő.

A szülőket meg tudtuk nyerni óvodai nevelő – fejlesztő munkánk támogatására. A HHH és HH szülők körében is jellemző az együttműködés. .

A nyári élet alatt is a HHH, HH, gyermekvédelmi kedvezménnyel rendelkező gyermekek közül sokan igénybe vették az óvodát, illetve az óvoda által biztosított háromszori étkezést.

### **Közösségfejlesztés**

Intézményünk minden dolgozója elkötelezett azért, hogy a családdal nevelőtársi viszony legyen a jellemző. Tudatosan törekedtünk olyan programokat, tevékenységeket szervezni, hogy a családoknak lehetőségük legyen minél szélesebb körben betekintést nyerni óvodai nevelő-fejlesztő munkánkba.

#### **Óvodaszintű nyílt eseményeink, melyeken a szülők részt vettek:**

Kisze Báb égetés, farsang: A farsangi forgatag végén, együtt égettük el a télüzés hagyományaiként.

Anyák Napja:

: minden csoport kedves műsorok összeállítással, várta a szülőket,

Óvodai ballagás:

Úgy szerveztük meg ballagási ünnepségünket, hogy minden érintett csoportnak más-más időpontban. A gyermekek elbúcsúztatása méltó módon let megszervezve. A Méhecske, a Delfin és a Hétszínvirág csoportos búcsúzóknak sok sikert kívánunk az iskolában!

Szülői értekezletek, fogadóórák (októberi, januári, júniusi)

Megismertettük a szülőket Pedagógiai Programunkkal. (cél, feladat, kiemelt területek, helyi sajátosságok), Házirendünkkel (a beiratkozáskor minden szülő kap egy példányt)

Tájékoztatót kaptak a csoportok életéről, az elért eredményekről, az elkövetkezendő eseményekről.

Az alkalmazotti kör közösségerősítő lehetőségeiről a továbbiakban is kiemelten fontos gondoskodni, hogy a munkahelyünk olyan hely legyen, ahol a heti munkaidőt szívesen töltjük el.

Ehhez a jól működő közösség elengedhetetlen, mely megőrzése, fenntartása rendkívül nehéz feladat és a vezetői hozzáálláson és akaraton kívül a közösség tagjainak akarata, nyitottsága is szükséges.

Az óvoda nevelőközösségének a kitartása, munkabírása magasfokú. Csak egészséges személyiségű felnőtt tud nevelni egészséges személyiségű gyermeket. Ehhez kell megtalálni a lehető legjobb opciókat a felnőttek számára.

Közösségformáló alkalmaink az átköltözés során szabadidőnkben munka után valósult meg. Igazán pihenésre, szórakozásra alkalmas időtöltésre már nem volt energiája a közösségnek!

### **Eredmények:**

Óvodai hagyományos ünnepeink, nyílt napjaink, szülői értekezleteink, egyéb rendezvényeink látogatottak, melyekbe A HHH, HH gyermekek szülei is aktívan bekapcsolódnak.

### **Fejlesztési lehetőségek:**

Eddigi jól bevált gyakorlataink színvonalas megvalósítása, fenntartása. **Az alkalmazotti közösségnek nagyon nagy szüksége van erkölcsi elismerésre, egy mentálhigiénés tréningre, egy kirándulásra, egy kis jókedvű feltöltődésre!**

### 3. Eredmények

Forrás: PP, MIP, Munkaterv, Munkaközösségi terv, Csoportnaplók,

Adatszolgáltatás: 1, 2, 3, 4, 5, mellékletek

Vezető megítélése (1-3): 1 kiemelkedő

A Pedagógiai Programunkban megfogalmazott célok, feladatok, alapelvek legfontosabb feladatunkat a nevelés – fejlesztés eredményességét szolgálják.

Eredményeink eléréséhez minden dolgozónk legjobb tudása szerint hozzájárult.

Az intézményünkben folyó nevelő – fejlesztő munka eredményességét jelző mutatókat folyamatosan gyűjtjük, értelmezzük és elemezzük.

A gyermeki teljesítményeket figyelemmel kísérjük, dokumentáljuk, az eredményeket értékeljük.

Az alkalmazotti, nevelőtestületi értekezleteken szóban, de a beszámoló elektronikus elküldése segítségével is minden dolgozó megismeri eredményeinket, melyeket közösen elemzünk, értékelünk, amik alapján meghatározzuk erősségeinket, fejlesztendő területeinket.

Kialakult rendje, eljárása van a gyermekek iskolai előmenetelének, teljesítményének, eredményeinek további követésének. (óvoda – iskola átmenet)

#### **Eredmények:**

Nyilvántartjuk és elemezzük az intézményi eredményeket.

A helyben szokásos megfigyelések és más alapon megszerzett mérések eredményei intézményünk munkájának pozitívumát tükrözik.

#### **. Fejlesztési lehetőségek:**

A nevelési – fejlesztő munka színvonalának szinten tartása, illetve emelése. Pályázatok figyelemmel kísérése, pályázatok benyújtása.



#### 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Forrás: PP, SZMSZ, Munkaterv,  
Munkaközösségi munkaterv,

Adatszolgáltatás: 2, 4, melléklet

Vezető megítélése (1-3): 1 kiemelkedő

Intézményünkben jellemző a pedagógusok közötti együttműködés. A munkaközössége önálló munkaterv szerint dolgoztak, melyet az intézményi célok figyelembevételével állítottak össze.

##### Szakmai közösségek:

*Nevelőtestületünk a legjelentősebb pedagógus közösség.*

##### Szakmai munkaközösség:

*Intézményünkben egy szakmai munkaközösség működik, melynek minden pedagógus a tagja. A szakmai munkaközösségen belül a 2021-2022-es nevelési évben 1 munkacsoport működött. A munkacsoportoknak megvolt a konkrét feladata, vezetője, a munkacsoportok koordinálásáért a munkaközösség vezető volt a felelős. Mivel nevelőtestületünk nem nagy, jellemzően minden értekezleten, megbeszélésen, minden óvodapedagógus jelen volt, a különböző programok előtt az érintettek közötti megbeszélések is akár napi szinten is jellemzőek voltak.*

*A munkaközösség éves tervét, az óvodai munkatervben megfogalmazott intézményi célok figyelembe vételével határoztuk meg. A szakmai munkaközösség részletes beszámolója a mellékletben olvasható*

##### Belső Önértékelési Munkaközösség:

*Intézményünkben a Belső Önértékelés feladatait munkaközösségi formában valósítottuk meg. A munkaközösség a OH által kiadott Önértékelési kézikönyv (többször módosított) szerint, illetve éves Belső Önértékelési Terve szerint végezte munkáját.*

##### Feladatok:

- *A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek pontos felmérése, nyilvántartása, arányos elosztása a csoportok között*
- *Gyermekvédelmi feladatok ellátása.*
- *Az igazolatlan hiányzások minimalizálása, ösztönzés a rendszeres óvodába járásra.*
- *A szülőkkal való kapcsolattartás erősítése, családlátogatások, közös rendezvények szervezése, korrekt tájékoztatás, segítségadás.*
- *Az egészségügyi, szociális intézményekkel, iskolával, pedagógiai szakszolgálattal, civilszervezetekkel való együttműködés.*
- *Szociális hátrányok enyhítése.*
- *Az étkezési kedvezményre jogosultak felmérése, pontos nyilvántartása, dokumentálása*
- *Az óvodai fejlesztési programmal kapcsolatos megbeszélések is jellemzően nevelőtestületi szinten történtek.*

Kiemelkedőnek értékelem a belső kapcsolatokat, együttműködést, kommunikációt a pedagógusok és a nevelő – oktató munkát közvetlenül segítők, illetve a gyermekétkeztetést ellátó munkavállalók és közmunkásaink között is. Ezt az együttműködést példázza az a sok-sok, - néha erőnket meghaladó – feladat, amit ebben a nevelési évben meg kellett oldanunk (költözködések, emberhiány, stb. stb.)

A pedagógiai asszisztens, dajkák együttműködése példaértékű volt a csoportokon belül és kívül is az óvodapedagógusokkal. A pedagógiai asszisztens megfelelő végzettséggel látta el feladatait (pedagógiai asszisztensi.)

Dajkáink is mindannyian dajka szakképzettséggel rendelkeznek, így a nevelő – fejlesztő munkában maximális, szakavatott segítséget tudtak nyújtani az óvodapedagógusainknak. Valamennyien gyermek szeretőek, türelmesek, szeretetteljesek. A csoporton belül dolgozó pedagógusok és pedagógiai asszisztens, dajkák megbeszélték a csoport szokás- és szabályrendszerét így közösen olyan nevelői hatással voltak a gyermekekre, ami jó irányba formálta a személyiségfejlődésüket, a csoport neveltségi szintjét, viselkedéskultúráját. Az ünnepségek, ünnepélyek lebonyolításában is legjobb tudásuk szerint részt vettek.

Az óvodatitkár minden lehetséges segítséget megadott az óvodapedagógusoknak, nemcsak az adminisztrációban, hanem más módon is. (dokumentumok szerkesztése, nyomtatása, közösségi oldalunk aktuális frissítése, fényképek feltöltése, eszközök beszerzése stb.)

Élelmezésvezetőnk és a konyhai dolgozók maximálisan támogatták a csoportokban folyó nevelő – fejlesztő munkát. A folyamatos tízóraizás egyik alapvető feltételét, az időben elkészült tízórait minden esetben biztosították, így a szabadjáték, az óvodáskorú kisgyermek legfontosabb fejlesztő tevékenysége maximálisan biztosított volt intézményünkben. Alkalmazkodtak a csoportok, vagy az óvodákülönböző egyedi programjaihoz (ünnepségek, kirándulások, bábszínházi látogatások, élményszerző séták, stb.)

Intézményünkben a közmunkaprogramban dolgozók szintén igyekeztek mindent megtenni azért, hogy tárgyi, környezeti feltételeink jók legyenek.

### **Eredmények:**

Szakmai munkaközösségünk munkájába minden óvodapedagógusunk aktívan bekapcsolódott. Együttműködésünk sikeres volt.

Belső Önértékelési Munkaközösségünk munkájába közvetve, vagy közvetlenül minden óvodapedagógus bekapcsolódott. Feladataikat megvalósították.

Az alkalmazotti közösség közötti együttműködés példaértékű.

Külön köszönet illeti intézményünk minden dolgozóját, hiszen a dolgozó hiány (betegség – táppénz,) következtében gyakran fellépő szervezési helyzetekhez rugalmasan alkalmazkodtak.

Az éves munkatervben betervezett egyéb programjaink sikeresen megvalósultak.

### **Fejlesztési lehetőségek:**

A szakmai munkaközösség, a Belső Önértékelési Munkaközösség, illetve egyéb szakmai közösségeink, alkalmazotti közösségünk munkája színvonalának megtartása, illetve emelése. Az információ áramlás még hatékonyabbá tétele.



### **Információ átadás:**

Az információátadás több csatornán keresztül történik. **ezek lehetnek értekezletek, megbeszélések, személyes beszélgetések, intézményi összejövetelek, írásbeli értesítések, kör e-mail-ek, az óvoda részére küldött elektronikus levelek továbbítása az érintett dolgozóknak (OH levelei, továbbképzésekről tájékoztatók, rajzpályázatokra, egyéb pályázatokra való jelentkezési lehetőségek stb.)**

**Rendszeresen szervezett információátadási alkalmak:**

Biztosítják a szakmai munkát végző óvodapedagógusok, valamint a nevelő – oktató munkát közvetlenül segítők közvetlen tájékoztatását, együttműködését.

**Évi több alkalommal került megszervezésre az elmúlt nevelési évben.**

**Nevelőtestületi értekezletek** a szakmai kapcsolattartást, információáramlást teszik lehetővé, melyet az éves munkaterv ütemez. Évi 3 alkalommal van tervezve. Rendkívüli nevelőtestületi értekezletek alkalmi az előző pontban részletezve. Mivel nevelőtestületünk kis létszámú és egy szakmai munkaközösség működik óvodánkban, ezért a nevelőtestületi értekezletek munkaközösségi értekezletek is **voltak havi szinten**, vagy nagyon fontos esetben sűrűbben.

**Vezetői értekezletek** (óvodavezető, helyettes, munkaközösség vezető,) minden hónap első hétfőjén, vagy a nevelőtestületi értekezletek után, illetve szükség szerint voltak megtartva. **Munkaközi megbeszélések, személyes kommunikáció** is megvalósult.

### **Eredmények:**

Az információátadás gyakorlata lényegesen jobban működött intézményünkben, melynek elsődleges oka az volt, hogy együtt voltunk.

A napi betekintés, mely minden csoportban megvalósult, - esetlegesen naponta két, három alkalommal is – elősegítette az információ áramlást, illetve a szakmai munkába hatékonyabb megfigyelését a mindennapokban.

### **Fejlesztési lehetőségek:**

A székhely és telephely óvoda közötti jó szintű információáramlás kialakítása.

**A csoportokon belüli információátadás** még hatékonyabbá tétele.

## 5. Az intézmény külső kapcsolatai

Forrás: PP, SZMSZ, MIP, Munkaterv

Adatszolgáltatás: 1 sz. melléklet

### Vezető megítélése (1-3): 1 kiemelkedő

Pedagógiai Programunkkal összhangban megtörtént a külső partnerek beazonosítása, mely ismert az intézmény dolgozói számára. A partnerekkel kapcsolatos tevékenységek megfogalmazásra kerültek Pedagógiai Programunkban. Munkatervünket véleményezi a szülői szervezet, illetve a fenntartó. Törekszünk arra, hogy megfelelő tájékoztatással éljünk partnereink felé. Véleményezési lehetőségeket biztosítunk.

Igyekszünk együttműködni a különböző társadalmi (közművelődés, könyvtár, egészségügyi, gyermekvédelmi szervek, civil szervezetek) Igyekszünk részt venni a helyi, regionális rendezvényeken.

#### **Óvoda-család:**

Az óvodai nevelés a családi neveléssel együtt szolgálja a gyermek fejlődését, ennek alapvető feltétele a családdal való szoros együttműködés.

Az együttműködés formái változatosak voltak, a személyi kapcsolattól a különböző rendezvényekig magukban foglalták azokat a lehetőségeket, amelyeket az óvoda illetve a család teremtett meg.

#### **A kapcsolattartás formái:**

- Óvodai beiratkozás.
- Családlátogatások, az óvodai élet megkezdése előtt megtörténtek.
- Szülői értekezlet (őszi, januári, júniusi megtörtént)
- Tájékoztatás a gyermek fejlettségi szintjéről félévente HHH szülőknek negyedévente,
- Szülői Szervezet gyűlése,
- Napi kapcsolattartás, tájékoztatás, kötetlen beszélgetések, A gyermeki produktumok megtekintésének biztosítása.

A GDPR törvény miatt nem tesszük közzé a fényképeket, viszont több csoportban van zárt közösség, ahol az óvoda zárt rendezvényeiről, a csoport napi életéről közlik a fotókat az óvodapedagógusok. Minden szülő írásos engedélyét bekérjük az óvoda közösségi, illetve a csoport zárt oldalán közzé teendő fotókkal kapcsolatban. **Viszont fontos feladatunk, hogy tudatosítsuk a szülőkben, hogy ezeket a fotókat nyílt oldalakon nem oszthatják meg, hiszen sértik a dolgozók és a fotókon látható többi gyermek személyiségi jogait! Véleményezési lehetőségek:**

#### **Kapcsolattartás az intézményekkel:**

A kapcsolattartás formái, módszerei alkalmazkodtak a feladatokhoz és a szükséglethez. A kapcsolat kialakításában és fenntartásában az óvoda nyitott és kezdeményező volt.

#### **óvoda – iskola**

A legfontosabb feladatunk gyermekeink iskolai életre való felkészítése, az iskolába történő átmenet zavartalanságának biztosítása pedagógiai eszközökkel.

#### **Kapcsolattartás formái: óvoda – iskola:**

Az iskolába történő átmenet zavartalanságának biztosítása pedagógiai eszközökkel,

Együttműködés az óvodából való átmenet megkönnyítése érdekében.

A kölcsönös nyitottság biztosítása, egymás munkájának megismerése.

A szakmai kapcsolatok ápolása, elsősorban az Alsós munkaközösség szervezésében, az iskolába lépő gyermekek fejlődésének nyomon követése.

Tájékoztatjuk a tanítókat az egyes gyerekek fejlettségi szintjéről.

Lehetőséget adunk egymásnak az óvodai és az iskolai pedagógiai program megismerésére.

A nagycsoportosok iskolai látogatása elmaradt, illetve a tanítók óvodai foglalkozáslátogatása is. A leendő elsősök iskolai évnyitó ünnepségén részt vesznek az őket nevelő óvodapedagógusok.

Az iskolába lépő gyermekeknek verset tanítanak óvodapedagógusaink, melyeket a gyermekek az évnyitó ünnepségen mondanak el. Az óvodavezető és az iskolaigazgató az intézmények rendezvényeit kölcsönösen látogatják.

### **Óvoda - nagyközségi önkormányzat:**

Kapcsolatunk egyrészt a köznevelési törvényből adódóan, és egyéb jogszabályok alapján hivatalos, rendszeres, másrészt pedig támogató, segítő jellegű.

**Kapcsolattartásunk formái:** kölcsönös tájékoztatás,

Egyéni megbeszélések, ügyintézés, havi rendszerességgel, vagy szükség szerint sűrűbben, Pénzügyi csoport vezetőjével, pénzügyi előadóval, beszámoló, tájékoztató, előterjesztés a Képviselő – Testület felé.

Képviselő-testületi üléseken, falugyűlés rendezvényeken rendszeres részvétel, rendezvényeinkre meghívjuk a polgármestert és a képviselő testület tagjait.

### **Véleményezési lehetőségek:**

Vezetői tanfelügyeleti ellenőrzéskor interjú a fenntartó képviselőjével.

### **Egyéb szervezetek, intézmények:**

A Pedagógiai Szakszolgálattal, gyermekjóléti szolgálattal (jelzőrendszer működtetése, rendszeres találkozások, szakmaközi tanácskozások, esetmegbeszélések), a közművelődési intézménnyel, egészségügyi intézményekkel, (szűrővizsgálatok) könyvtárral, egyházakkal, civil szervezetekkel az óvodának jó a kapcsolata.

### **Erősségek:**

A legszerte ágazóbb, legtevékenyebb, kapcsolata óvodánknak a családdal van.

A szülők tájékoztatása tervszerű, rendszeres, nyomon követhető.

A szülők elismerik eredményeinket, támogatják nevelő-fejlesztő munkánkat.

Óvodánk csoportjainak zárt közösségi oldalán rendszeresen bepillantási lehetőséget biztosítunk csoportjaink mindennapi életébe, rendezvényeink megvalósításába a feltöltött fotókkal, azok rövid szöveges összefoglalójával.

Havonta tájékoztatjuk a szülőket az aktuális havi eseményekről. (óvodai havi programterv)

Egyéb partnereink is megkapják a véleményezési, értékelési lehetőséget, melyek eredményeit beépítjük tervező és a gyakorlati munkánkba.

## 6. A pedagógiai munka feltételei

Forrás: PP, , SZMSZ,

Munkaterv

Adatszolgáltatás:

Vezető megítélése (1-3): 2 megfelelő

### Tárgyi, infrastrukturális feltételeink:

#### 2020 nyarán a kiköltözésünk után, még az addigiaknál is, szűkösebb körülmények között kellett ellátnunk a gyermekeinket.

*Költözködtünk 2020 nyarán és 2021.. nyarán is. Nagyon nehéz volt az a közel 2 év, amíg nem kerülhattünk vissza a székhely óvodába.*

***Ezúton ismételten szeretném megköszönni a magam, a dolgozóim, az óvodába járó gyermekek nevében Polgármester Úrnak, a Képviselő Testület tagjainak, azt a hatalmas munkát, ami az új óvoda megépítésével, elkészülésével járt!***

*A székhely óvoda épülete nagyon kimagasló feltételeket biztosít az óvodás gyermekeink ellátásához. Minden csoportszoba szép, praktikus új bútorokkal berendezett, minden csoportnak van saját öltözője, két csoportnak saját mosdója is,*

*A telephely óvodában felújításra szorul, a villamos hálózat, a mosdó helyiségek, amit a 2022-2023-as nevelési évben meg is tudunk valósítani. A székhely óvodában és a telephely óvodában is javításra, cseréire szorulnak bizonyos szakaszokon a kerítésdrótok. Mindkét óvodában az őszi folyamán szeretnénk még fákat telepíteni.*

*Nagy szükséges lenne egy-egy nagyobb fedett teraszra, ahol az esős időben is meg tudnánk oldani a gyermekek levegőztetését.*

*A székhely óvodában a visszakerülő játékok kisebb, felújításra szorulnak. A javítások után kerülhet sor a bevizsgálásukra.*

*A 2021 – 2022-es nevelési évben is elsősorban a Pedagógiai Programunkhoz kapcsolódó nevelő – fejlesztő munkát segítő eszközök, játékok, felszerelések pótlását, ill. beszerzését tartottuk alapvető célunknak, ennek figyelembevételével történt nagyon szűkös költségvetésünk, és a Fogadj Örökbe egy ovit kezdeményezés, valamint a Református Egyház segítő támogatásának kihasználásával..*

*Óvodapedagógusaink mindent megtettek a lehetőségekhez képest, hogy esztétikus, rendezett, melegséget sugárzó környezetet biztosítsanak a gyermekeink számára. Dajkáink is azt tartják a leginkább szem előtt, hogy a helyiségek, a környezet, tiszta, rendezett, egészséges legyen.*

### Személyi juttatások:

A soros és kötelező béremeléseket 2022. január 1-el realizáltuk.

A 2022-2023 nevelési évben 1 óvodapedagógus, és egy óvodai dajka készül nyugdíjba (öregségi) menni. Mindkét dolgozó felmentéssel kívánja megszüntetni a közalkalmazotti jogviszonyát. Dajka néni 2022. november 05., az óvodapedagógus 2023. január 04.-én. 2023. január 19.-ével 1 fő óvodapedagógus GYES idejéből szeretne vissza állni, dolgozni. A gyes idejére, határozott idejű kinevezéssel dolgozik 1 óvodapedagógus. Az ő határozott idejű kinevezését szeretném határozatlan idejű kinevezéssé módosítani. Minősítési eljáráson 1 fő óvodapedagógus már részt vett, így PEDII átsorolása, 2023. januárban esedékes. 1 fő óvodapedagógus pedig 2022. október 04.-én minősül. A 2023 gazdasági év több esetben is megterheli a költségvetést.

### Eredmények:

Szép, új és minden követelménynek megfelelő óvodai épület. Rendezett, melegséget, otthonosságot árasztó, a különböző tevékenységek szervezéséhez megfelelően felszerelt csoportszobák.

Átgondoltan, jól szervezeten, bár jelentős többletmunkával, biztosítjuk a gyermekek személyiségfejlődését, képességeinek, készségeinek fejlesztését.

A fenntartó felé a gondok, problémák jelzése a beszámolóokban, tervekben, illetve aktuálisan szóban is megtörténik.

### Fejlesztési javaslatok:

A székhely óvoda még megoldásra váró tárgyi feltételeinek további javítása.

A telephely óvoda infrastruktúrájának felújítása, rendbetétele.

Az eszköznormában előírt feltételek biztosítása.

A nevelő – fejlesztő munkát segítő eszközök folyamatos beszerzése.

Az udvari játékkellőmenny még nem használt eszközeinek javítása, bevizsgálata.

Az óvoda udvarain fedett terasz kialakítása. (mindennapos levegőzés, mozgástevékenységhez a terület biztosítása a kedvezőtlenebb időjárás alatt is)

### *Személyi feltételek*

#### Személyi feltételeink 2022. május 30

##### ÓVODAPEDAGÓGUSOK AKTÍVAN DOLGOZÓK

határozatlan idejű kinevezéssel: 9 fő (1 fő tartósan távol)

határozott idejű kinevezéssel: 1 fő

ebből szakvizsgázott 2 fő Ped. II. besorolásban: 4 fő

Ténylegesen dolgozó májusban: **10fő**

##### PEDAGÓGIAI ASSZISZTENSEK:

1 fő határozatlan idejű,

**1 fő**

##### ÓVODATITKÁR

1 fő határozatlan idejű kinevezéssel

**1 fő**

##### DAJKA

5 fő határozatlan,

**5 fő**

Összes dolgozó:

**17fő**

ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERET:

**17 FŐ**

## *Szervezeti feltételek*

*Az intézmény munkatársai nyitottak voltak a különböző képzések, jó gyakorlatok iránt. Ezeken szívesen részt vettünk, mivel a megújulási vágy mindannyiunkban benne van. Több munkatársam öntevékenyen is kereste a szakmai munkájának jobbítási lehetőségeit.*

### **Eredményeink:**

A képzéseken szerzett tapasztalatokat, jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat a nevelőtestületi értekezletek, munkaközösségi értekezletek keretében adjuk egymásnak. Egyre több saját készítésű eszköz, játék jelenik meg a csoportokban. (matematikai játékok, szerepjátékhoz kellékek, anyanyelvi fejlesztéshez eszközök stb.)

### **Fejlesztési javaslatok:**

További képzési lehetőségek keresése, azokon való részvétel (POK, saját szervezés, költségvetés, önképzés)

POK által hirdetett ingyenes képzések, szaktanácsadások, mentálhigiénés tréningek igénybevétele

## 7. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés

Forrás: PP, Munkaterv, Továbbképzési terv

### Vezető megítélése (1-3): 1 kiemelkedő

*A Bagaméri Napközi Otthonos Óvoda Pedagógiai Programja összhangban áll az Óvodai nevelés alapprogramjával. A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg óvodánk sajátos nevelési – fejlesztési feladatait, céljait.*

*A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv,) jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.*

*A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen óvodánk jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak.*

#### **Eredményeink:**

A 2021-2022-es nevelési év Munkatervében részletesen megtalálható a nevelési évre vonatkozó programterv, feladatellátási terv, a munkaterv mellékletében a szakmai munkaközösségi, belső önértékelési munkaközösségi, gyermekvédelmi feladatok éves munkaterve, melyekben konkretizálva vannak a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök. Az eredmények megjelennek az éves beszámolóban.

#### **Fejlesztési lehetőségek:**

A Továbbképzési terv megvalósítása során intézményünknek az a kiemelt feladata, hogy a folyamatosan képezzük magunkat, és a szakvizsgákkal rendelkező munkatársaink által ellátott intézményi feladatoknak megfelelően képzett humán erőforrás álljon rendelkezésre a jövőben is.

#### **Nevelőmunkánk eredményességének összefoglalása:**

- Óvodásaink jól érzik magukat intézményünkben, szeretnek óvodába járni.
- A gyermekek a csoport szokás- és szabályrendszerét életkoruknak megfelelő szinten elfogadják, ahhoz képesek alkalmazkodni.
- A gyermekek mind testileg, érzelmileg, értelmileg kiegyensúlyozottan, egészségesen fejlődnek. .
- Intézményünkben maximálisan biztosítva van a szabad játék lehetősége.
- “ A szülők döntő többsége aktívan, örömmel bekapcsolódik az óvoda különböző tevékenységeibe, programjaiba, rendezvényeibe. (Egészség hét, Karácsony, közös kirándulások, nyílt napok, szülői értekezletek,) Partnerként viselkednek a gyermekek feladattudatának formálásában. (gyűjtőmunkák, otthoni közös alkotás a gyermekkel stb.)
- A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek komplex fejlesztése, szociális hátrányainak kompenzálása megfelelő hatékonysággal működik az óvodapedagógusok, illetve a külső szakemberek együttműködésével, közreműködésével.
- Az inkluzív, befogadó attitűd elősegíti az integrált nevelést, az esélyegyenlőség biztosítása érdekében.
- Minden gyermekcsoportban tudatosan és következetesen gondolkodó, szakmai elkötelezettséggel és alázattal dolgozó – egymást jól kiegészítő – pedagógus páros, illetve pedagógus – pedagógiai asszisztens páros dolgozik, ahol a nevelő – oktató munkát segítők is azonosulnak a nevelési elvekkel, célokkal.

# M E L L É K L E T

1. sz. Intézményi adatok
2. sz. Mérési eredmények mutatói
3. sz. Szakmai munkaközösség beszámolója.



## 2021-2022

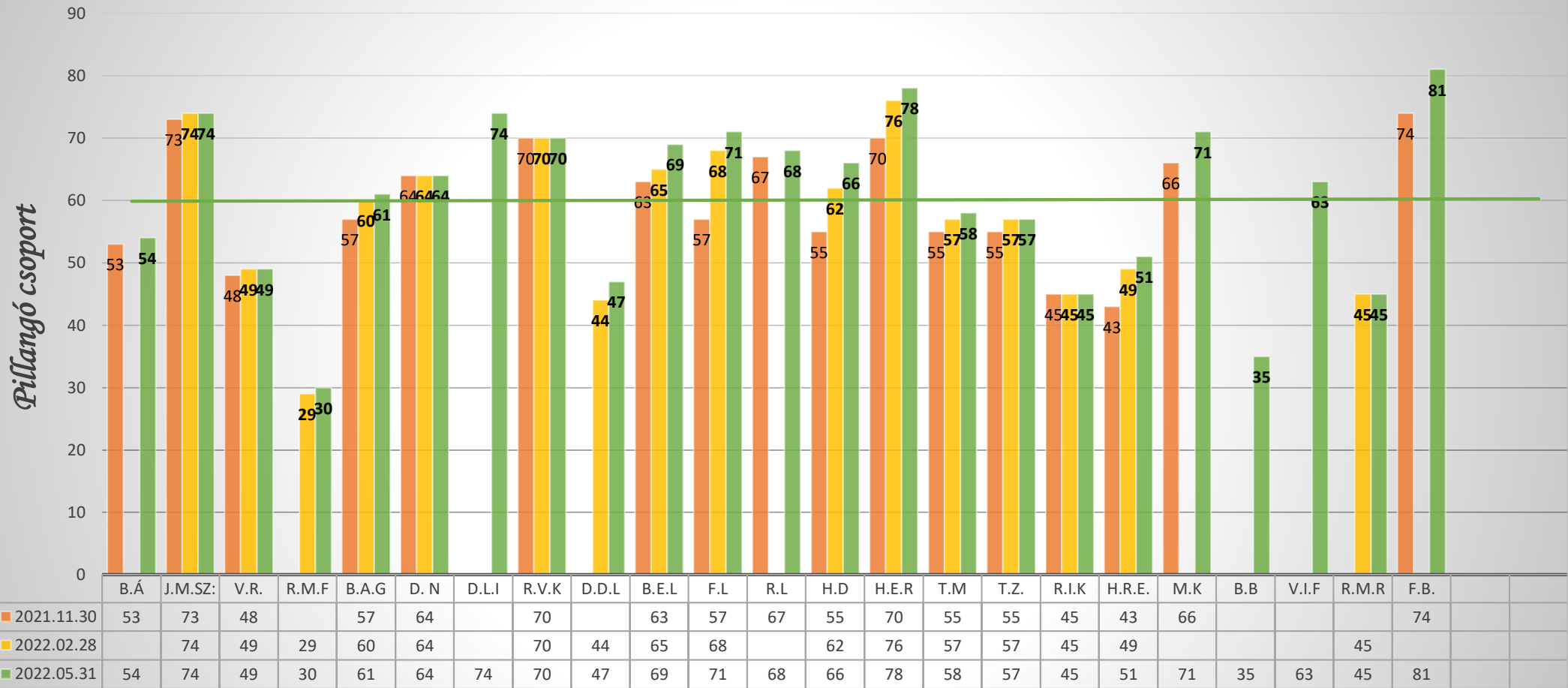
		2021 október 01	2022 május 31
1.	<b><u>BEÓVODÁZÁSI ADATOK:</u></b>	117	115
3 2.	<b><u>BEISKOLÁZÁSI ADATOK:</u></b> Tanköteles korú gyermekek száma	46 fő- 39%	43fő- 37%
	Iskolai tanulmányaikat elkezdők száma, aránya	36	36 -31%
	Óvodában maradtak száma, aránya		9 fő 7% <i>Szülői kérelem okán, az Oktatási Hivatal döntése alapján maradtak óvodánkban (1 fő SNI)</i>
	<b><u>ÓVODA ÖSSZESEN:</u></b>		
	7 évesek	<b>1</b>	<b>1</b>
		<b>0,01%</b>	<b>0,01%%</b>
	6 évesek	<b>21</b>	<b>20</b>
		<b>17%</b>	<b>17%</b>
	5 évesek	<b>38</b>	<b>37</b>
		<b>32%</b>	<b>32%</b>
4 évesek	<b>29</b>	<b>29</b>	
	<b>24%</b>	<b>25%</b>	
3 évesek	<b>28</b>	<b>29</b>	
3 évesek év eleje			

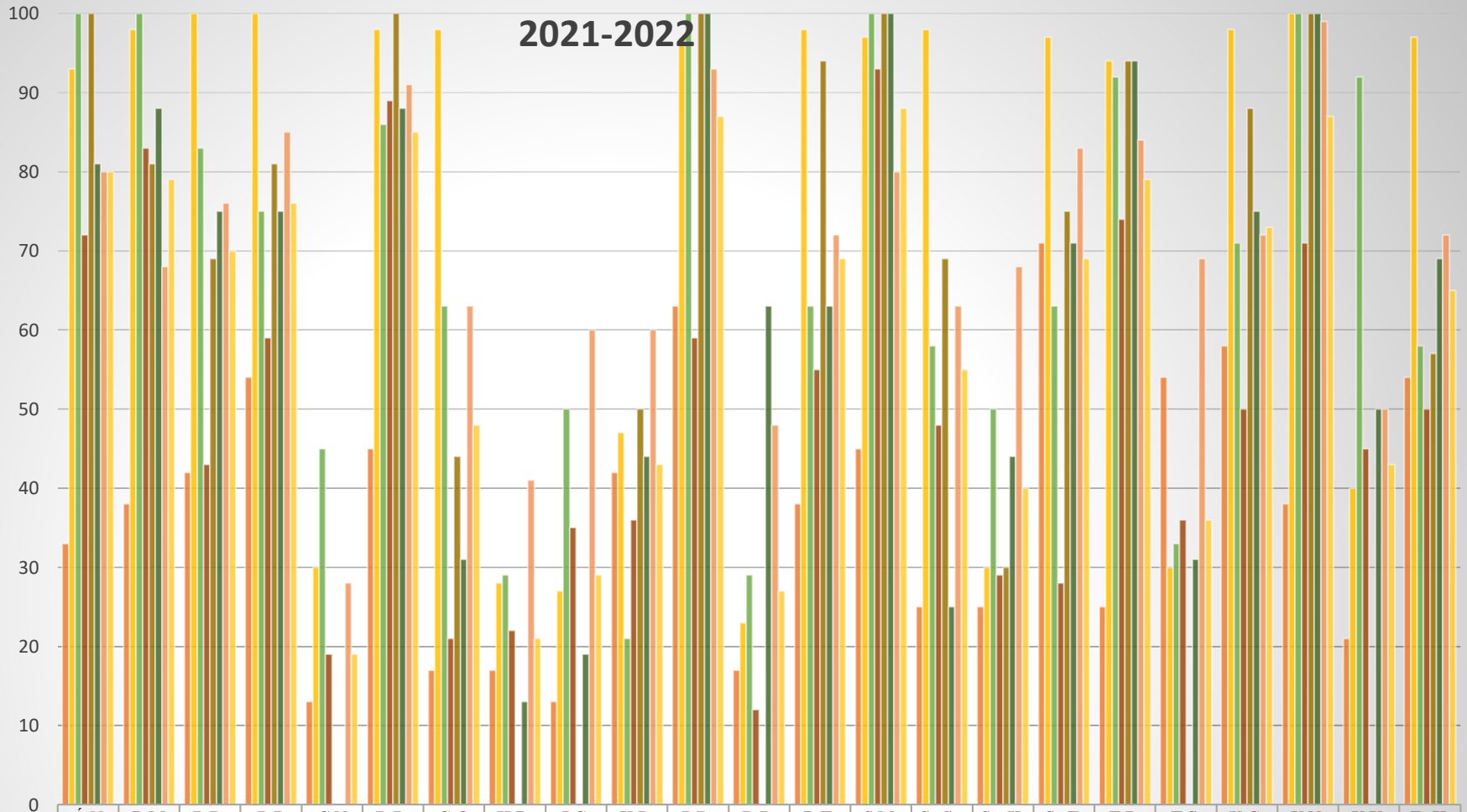
Más óvodából hozzánk átiratkozott gyermekek száma	4
Más óvodába átvitt gyermekek száma	6
<b><u>SZŰRŐVIZSGÁLATOKON RÉSZT VETT GYERMEKEK SZÁMA</u></b>	
MSSST szűrővizsgálat (szakszolgálat)	22
Szemészeti szűrővizsgálaton részt vett	90
ebből szakorvoshoz utalt	10
szemüveget kapott	3
Fogászati szűrővizsgálaton részt vett	67
Védőnői tisztasági, általános szűrővizsgálaton részt vett	2 alkalom
<b><u>PÁLYÁZATAINK</u></b>	
RSZTOP csomagok osztása	3 alkalommal
Rajzpályázat (Vojtina, Művészeti Iskola)	3 gyermeki pályázat
Jelenlét megbeszélések	havonta 1 alkalom
<b><u>Szociális hátrányok enyhítésének formái</u></b>	
Bábelőadások, Művelődési Ház	
Magyar népmese világnapja	
Ákom-bákom bábelőadás	Művelődési ház szervezése
Lusta Mókus mesejáték	Református egyház rendezvénye
Kisvonat	Iskolai rendezvény
Maci Kiállítás	Esztétikai érzék, közösségi érzés fejlesztése
Debreceni Állatkertbe való utazás	költségvetés finanszírozása
<b>Szociális hátrányok enyhítésének formái</b> (pedagógiai jellegű) az intenzív fejlesztés időszakának kitolása június második hetének végéig, családlátogatás, szükség esetén többször is, tehetséggondozás, felzárkóztatás, mozgásos tevékenységek fejlesztőfoglalkozás, anyanyelvi – kommunikációs fejlesztés, egyéni bánásmód, pozitív megerősítés, reális énkép kialakítása, (anyagi jellegű) RSZTOP ajándécsomagja, Programokon való részvétel finanszírozása; nyári élet alatti óvodába járásra motiválás, Fogadj örökbe egy ovit kezdeményezés által kapott csomagok eljuttatása, kiosztása.	

1.  
2.  
3.

4.  
5.

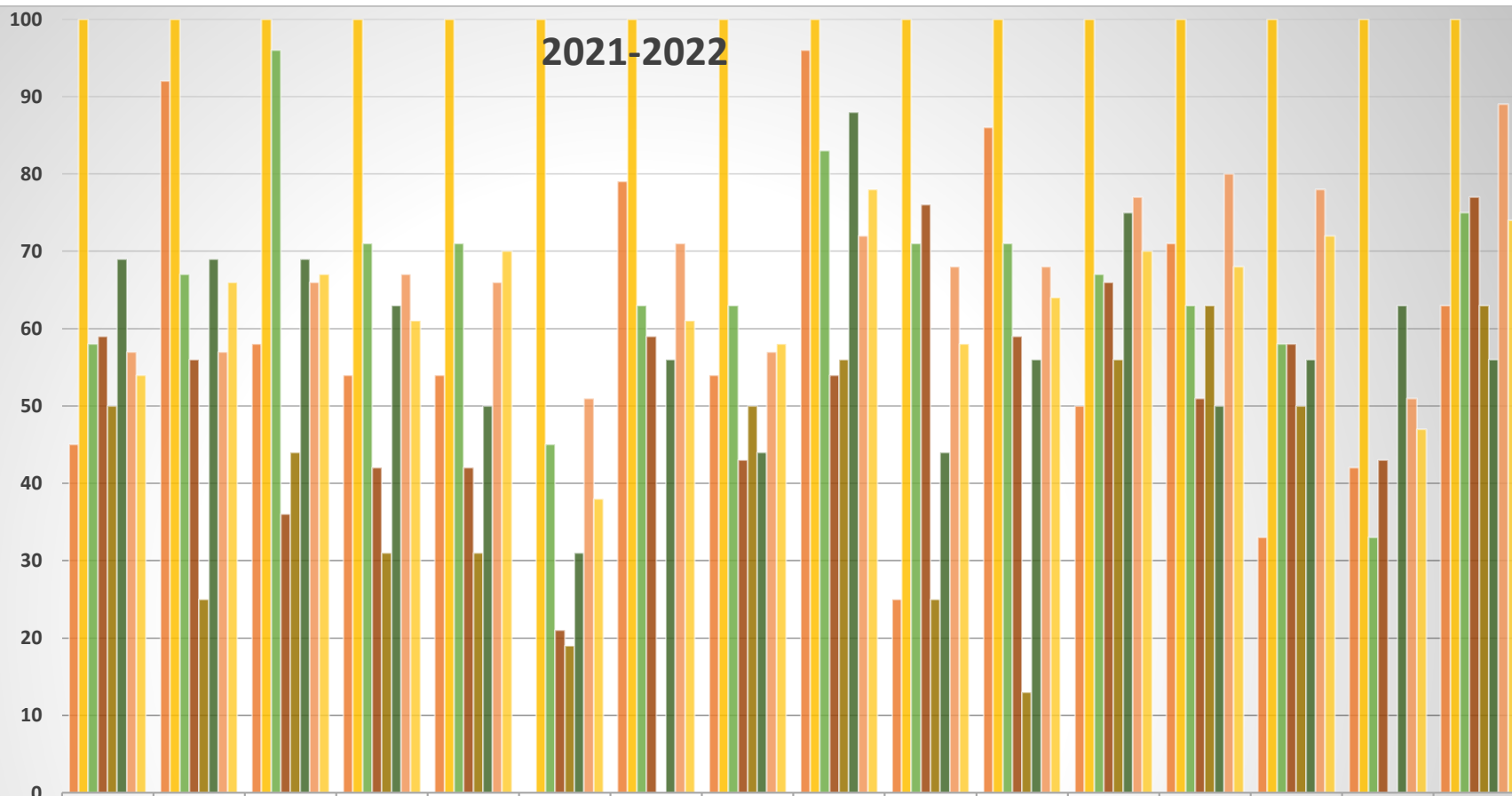
## 2021-2022





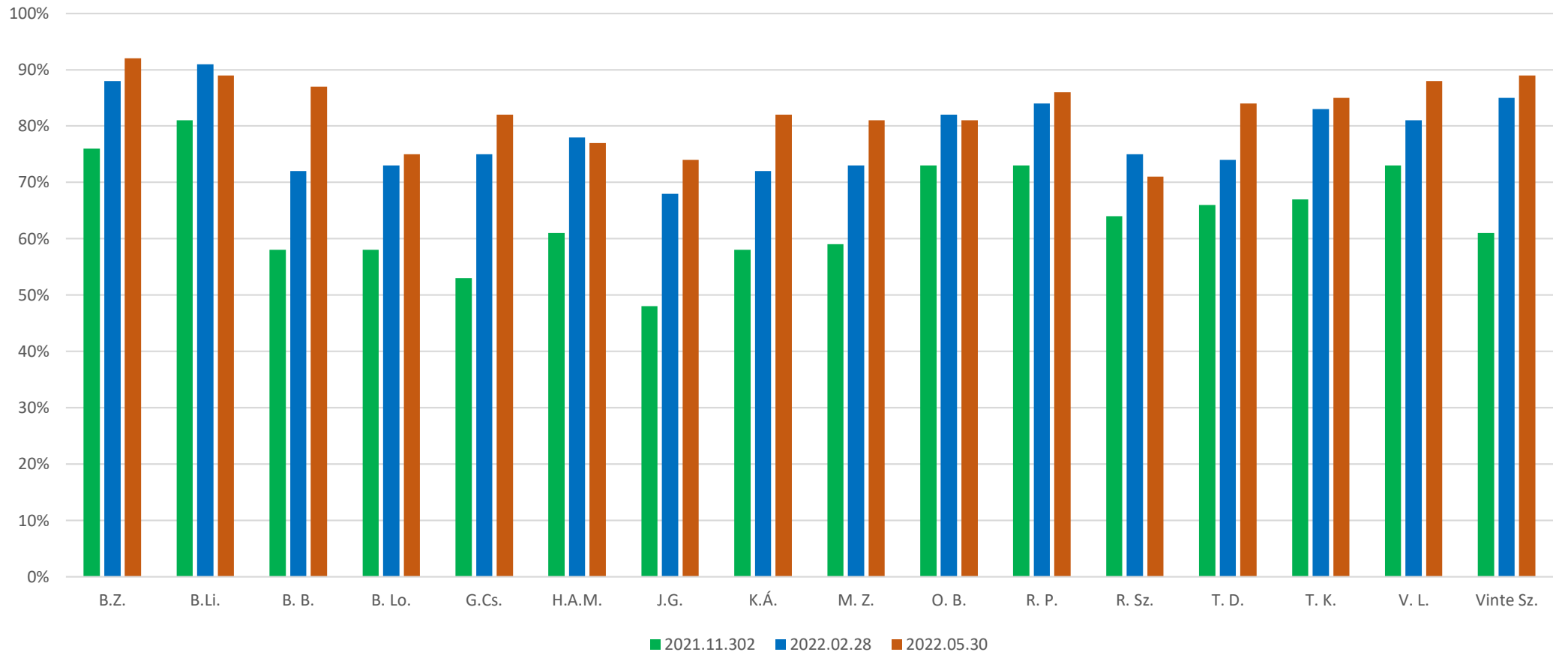
2021-2022

	Á.N	B.M	B.R.	B.P	C.N	D.R.	G.O	H.R.	J.G.	K.B.	P.D.	R.B.	R.E.	S.M.	Sz.Sz.	Sz. K.	Sz.T.	T.B.	T.S.	V.G.	V.N.	V.V.	Zs.K.
ÍRÁSMOZGÁS KOORDINÁCIÓ	33	38	42	54	13	45	17	17	13	42	63	17	38	45	25	25	71	25	54	58	38	21	54
BESZÉDHANG HALLÁS	93	98	100	100	30	98	98	28	27	47	97	23	98	97	98	30	97	94	30	98	100	40	97
RELÁCIÓ-SZÓKINC	100	100	83	75	45	86	63	29	50	21	100	29	63	100	58	50	63	92	33	71	100	92	58
ELEMI SZÁMOLÁS	72	83	43	59	19	89	21	22	35	36	59	12	55	93	48	29	28	74	36	50	71	45	50
KÖVETKEZ-TETÉS	100	81	69	81	0	100	44	0	0	50	100	0	94	100	69	30	75	94	0	88	100	0	57
ÖSSZEFÜGGÉS MEGÉRTÉS	81	88	75	75	0	88	31	13	19	44	100	63	63	100	25	44	71	94	31	75	100	50	69
SZOCIALITÁS	80	68	76	85	28	91	63	41	60	60	93	48	72	80	63	68	83	84	69	72	99	50	72
ÖSSZESITETT EREDMÉNY	80	79	70	76	19	85	48	21	29	43	87	27	69	88	55	40	69	79	36	73	87	43	65



	B.M	B.T.	B.D.R.	M.N.K.	N.L.	R.B.	R.T.	R.Sz.	S.E.L.	Sz.Á.R.	V.I.Zs	V.S.T.	V.A.G.	V.A.	V.D.	V.Z.
ÍRÁSMOZGÁS KOORDINÁCIÓ	45	92	58	54	54	0	79	54	96	25	86	50	71	33	42	63
BESZÉDHANG HALLÁS	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
RELÁCIÓ-SZÓKINCS	58	67	96	71	71	45	63	63	83	71	71	67	63	58	33	75
ELEMI SZÁMOLÁS	59	56	36	42	42	21	59	43	54	76	59	66	51	58	43	77
KÖVETKEZ-TETÉS	50	25	44	31	31	19	0	50	56	25	13	56	63	50	0	63
ÖSSZEFÜGGÉS MEGÉRTÉS	69	69	69	63	50	31	56	44	88	44	56	75	50	56	63	56
SZOCIALITÁS	57	57	66	67	66	51	71	57	72	68	68	77	80	78	51	89
ÖSSZESITETT EREDMÉNY	54	66	67	61	70	38	61	58	78	58	64	70	68	72	47	74

### Egyéni fejlődés mutató / Pitypang cs.



Név	Gondozási tevékenység	Mozgásos, motoros képeségek	Anyanyelvi fejlődés	Szociális fejlettség	Érzelmi, akarati fejlettség	Játék	Feladatvállalás	Percepció	Kognitív képességek
B. Z.	80%	72%	84%	85%	82%	77%	75%	54%	71%
	80%	92%	86%	100%	91%	100%	75%	85%	86%
	100%	96%	92%	100%	91%	100%	75%	85%	86%
B. Li.	80%	72%	84%	95%	91%	92%	85%	62%	71%
	80%	92%	86%	100%	99%	100%	95%	85%	86%
	87%	92%	92%	95%	82%	85%	100%	85%	86%
B. B.	73%	68%	78%	85%	45%	77%	50%	54%	57%
	80%	72%	81%	100%	64%	77%	60%	54%	57%
	80%	92%	92%	100%	78%	92%	75%	85%	86%
B. Lo.	40%	40%	67%	76%	54%	69%	70%	46%	57%
	60%	48%	73%	95%	82%	100%	85%	54%	64%
	80%	48%	78%	95%	73%	92%	85%	54%	71%
G. Cs	60%	60%	38%	66%	55%	54%	40%	54%	50%
	80%	64%	81%	76%	64%	77%	80%	77%	78%
	80%	76%	89%	81%	82%	85%	85%	77%	86%
H. A. M.	73%	60%	68%	81%	64%	69%	40%	54%	43%
	80%	64%	84%	100%	73%	100%	60%	77%	64%
	80%	72%	84%	90%	73%	77%	65%	85%	64%
J. G.	40%	60%	62%	76%	27%	46%	30%	46%	43%
	40%	76%	73%	90%	64%	77%	85%	54%	57%
	60%	76%	81%	95%	73%	77%	85%	54%	64%
K. A.	46%	60%	65%	81%	54%	85%	40%	46%	43%
	67%	68%	78%	100%	73%	85%	65%	62%	50%
	80%	76%	86%	100%	82%	85%	85%	70%	78%
M. Z.	60%	64%	73%	71%	45%	69%	40%	54%	57%
	80%	68%	84%	86%	73%	84%	60%	62%	57%
	80%	92%	86%	100%	100%	100%	90%	77%	100%

## Szakmai munkaközösségünk 2021/2022 tanévének 2. félévi értékelése

Intézményünk ideális működését nagymértékben elősegítette, hogy a tanévet egy felújított épületben, korszerűbb körülmények között kezdhettük meg.

A gyermekek örömmel vették birtokba a csoportszobáikat, a tágas mosdókat, öltözőket és a teljesen új tornaszobát. Igazi élménnyé váltak, örömtelibbek lettek a nagymozgásos tevékenységek, labdázások, versenyek. A csoportok legkedveltebb játéktere e helység, melynek az eszköztárát a következő időben bővíteni szükséges.

Az öltözőszekrények fogással való ellátása, a mosdók paravánnal való elválasztása, az udvari és benti játékeszközök fejlesztése még a fenntartó jövőbeli feladata.

A fennálló hiányosságok ellenére óvodapedagógusaink a mindennapok során igyekeztek legjobb tudásuk szerint javítani, alakítani a nevelőmunka minőségét, hatékonyságát, színvonalát.

Az eltelt tanév 1. félévét még nagymértékben érintette a COVID-19 világjárvány, így a gyermeklétszám nagyon ingadozó volt. A 2. félév során a járvány lassú lecsengését tapasztalhattuk, így a járványügyi korlátozásokat fokozatosan sikerült feloldanunk.

Szerencsére súlyos megbetegedés sem a dolgozók, sem a gyermekek körében nem fordult elő.

### Megvalósult események, programok 2. félévben:

- Hóemberek hete (2022 január)
- Farsangi átváltozások (2022. február 23.)
- Egyéni fejlődés dokumentációja, ismertetése a szülővel (2022 február 28.)
- Nemzeti ünnep- felvonulás (2022 március 15.)
- Víz világnapja (2022 március 22.)
- Baba- Maci kiállítás (2022 március 21- 25-ig)
- Belső hospitálások (folyamatos)
- Húsvéti hagyományápolás (2022 április 11- 14-ig)
- Beiratkozás (2022 április 20-21-ig)
- Föld napja (2022 április 22.)



- Anyák napi megemlékezések (2022 május 2-3-ig)
- „Barangolás meseországban” (2022 május 11.)
- Madarak fák napja (2022 május 10.)
- Egészség hét (2022 május 16-20-ig)
- OVI-mozi (2022 május 16-25-ig folyamatos)
- Nagycsoportosok kirándulása /állatkert/ (2022 május 23.)
- Egyéni fejlődés nyomon követése, szülő tájékoztatása (2022 május 31.)
- Határon túli testvér óvoda találkozó, Érmihályfalvára látogatás (2022 május 30.)
- Ballagás, nagycsoportosok búcsúztatása (2022 június 3,4)
- Leendő óvodások szüleinek szülői értekezlet (2022 június 30.)
- Gyermeknap (2022 június 17.)
- Születés és névnapok köszöntése (folyamatos)

Nem megvalósult programok:

- Nyílt napok- kölcsönös, óvoda és iskolalátogatások
- Mozgásos tevékenységek: „Mesés tájfutás”, „Mozogj velünk” labdás torna.

Az éves munkatervben szereplő programok szinte teljes mértékben megvalósultak, sikeresen zárultak. A résztvevők pozitív élményekkel gazdagodtak. A visszajelzések teljes elégedettséget tükröztek.

Köszönöm szépen minden óvodapedagógus, segítő pedagógiai asszisztens, titkár, dajka nénik munkáját, amellyel segítették nevelő munkánkat!

Bagamér, 2022 június 18.

Szilágyiné Varga Ibolya  
szakmai munkaközösség vezető

## LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A Bagaméri Napközi Otthonos Óvoda nevelőtestülete 2022. június 20.-én a tanévzáró értekezleten 100 %-os arányban elfogadta

Kelt: Bagamér 2022. június 20.

..... intézményvezető

A fenntartó megismerte és elfogadta 2021/2022 nevelési év beszámolóját

Kelt: ....., 2022.....

.....  
fenntartó

### **Felhasznált irodalom:**

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről

Módszertani segédanyaghoz Országos tanfelügyelet KÉZIKÖNYV ÓVODÁK SZÁMÁRA

Oktatási Hivatal Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez

Oktatási Hivatal Kiegészítés az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez

Óvodai nevelés Oktatási Hivatal Országos tanfelügyelet KÉZIKÖNYV ÓVODÁK SZÁMÁRA

Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA